



PROGRAMME

JOUR 1

1. S'approprier les fondements du régime micro

- Les conditions d'accès
- Les seuils de chiffre d'affaires
- La couverture sociale
- Les incidences fiscales et juridiques
- Les principales aides

2. Comprendre et assimiler ses obligations déclaratives et fiscales

- Le calendrier fiscal
- Les taxes et autres frais à prévoir
- Les déclarations sociales
- Les obligations administratives et comptables

JOUR 2

3. Mettre en place une organisation administrative et comptable

- Les documents de comptabilité
- Les devis et les factures
- Le compte de résultat et le seuil de rentabilité
- Les outils de gestion

4. Préparer ses démarches et son dossier d'immatriculation

- Les formalités d'immatriculation
- Les services de la Chambre de Métiers



MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Formation en présentiel

Exposés - Exercices de mise en pratique - Études de cas - Accès internet pour ressources documentaires

ÉVALUATION

Évaluation formative :

- Tout au long de la formation au moyen de cas pratiques évalués sous forme de questionnaires

Évaluation sommative :

- Un QCM d'évaluation est proposé en fin de formation et l'obtention de la certification "Créer sa micro entreprise" est conditionnée à la réussite parallèle d'une étude de cas écrite.

[Conditions générales de vente](#)

